

**ISTITUTO COMPRENSIVO CUNEO VIALE ANGELI**  
**CONSIGLIO D'ISTITUTO**

---

*VERBALE N. 14 DEL 08/11/2021*

---

Il giorno 08 novembre 2021, alle ore 18,00, in videoconferenza attraverso la piattaforma Zoom, si è riunito il Consiglio di Istituto convocato con nota prot. 3740/II.01 del 02/11/2021, dalla Presidente del Consiglio di Istituto Sig.ra Comino Nadia.

Sono presenti:

**COMPONENTE DOCENTI**

- 1 - DEGIOANNI Laura
- 2 - FABI Alberto
- 3 - MANTOVANELLI Elena
- 4 - MELLANO Elisabetta
- 5 - REGHEZZA Barbara
- 6 - CAPUTI Giovanna

**COMPONENTE ATA**

- 1 - BOLOGNINO Antonio
- 2 - RUATTA Claudia Giorgina

**COMPONENTE GENITORI:**

- 1 - BRIGNACCA Silvia
- 2 - COMINO Nadia
- 3 - CONTINI Anna
- 4 - DALMASSO Mirella
- 5 - MARTINO Isabella
- 6 - RAVIOLA Mauro

Sono assenti:

STABELLINI Valeria  
ABRATE Davide Diego  
BUEMI Rossella

Membri esterni al Consiglio di Istituto: Sciandra Manuela (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto Comprensivo Statale di Cuneo Viale Angeli).

La Presidente, con l'intervento e l'opera della Segretaria, riconosce la validità della seduta, per il rispetto dei termini di convocazione e per la presenza del numero legale dei rappresentanti, dichiara aperta la seduta.

Assume la funzione di segretario la professoressa Reghezza Barbara.

**L'ordine del giorno precedentemente fissato è il seguente:**

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Modifiche al Programma Annuale 2021;
3. Chiusure prefestive Istituto Comprensivo;
4. Costituzione Centro Sportivo Scolastico a.s. 2021/22;
5. Contributi famiglie viaggi istruzione/attività didattiche;
6. Criteri assegnazione contributi diritto allo studio e alunni diversamente abili;
7. Comunicazione finanziamento PROGETTO PON FESR - REACT EU avviso prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole";

8. Comunicazioni della Dirigente Scolastica.

**1. approvazione verbale seduta precedente.**

La D.S. scorre il verbale della seduta precedente, già inviato ai membri del consiglio per lettura, commentandolo nei punti essenziali.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**2. variazioni al Programma Annuale 2021.**

Il Consiglio di Istituto

- VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta dell'11/02/2021;
- VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018;
- VISTA la bozza del decreto della Dirigente Scolastica relativo alle variazioni sotto indicate;

<b>N. Movimentazione</b>	<b>Importo</b>	<b>Descrizione Movimentazione</b>
23	9000.00	Acconto contributi attività didattiche/uscite PTOF 2021/2022
24	23.17	Finanziamento progetto Green School in rete con ITIS DEL POZZO CUNEO - Finanziamento Fondazione CRC
25	2000.00	contributo a sostegno dell'ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2021/2022 ditta LPM Mondovì
26	7853.34	Funzionamento amministrativo e didattico 4/12 a.s. 2021/2022 (anno finanziario 2021)
27	246.00	Contributo per progetto Frutta e Verdura nelle Scuole a.s. 2020/2021 Soc. Agricola Melavi
28	0.00	Integrazione per spese cancelleria progetto "Arte al Centro"
29	334.83	A.F. 2021 DL 104 2013 ART.8 COMMA 1 ORIENTAMENTO 2021/2022
30	2860.01	maggior accertamento contributo volontario famiglie
31	1943.48	maggior accertamento per finanziamento MIUR ESAMI IN SICUREZZA - DM 162/2021
32	1699.30	maggior accertamento contributi famiglie vincolati

APPROVA

le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2021

<b>ENTRATE</b> <b>Aggr./Voce/Sottovoce</b>		<b>PREVISIONE</b> <b>INIZIALE</b>	<b>MODIFICHE</b> <b>PRECEDENTI</b>	<b>MODIFICA</b> <b>ATTUALE</b>	<b>PREVISIONE</b> <b>DEFINITIVA</b>
03 01	DOTAZIONE ORDINARIA	15.699,99	180,00	8.188,17	24.068,16
03 06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	0,00	1.000,00	1.943,48	2.943,48
06 01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	1.000,00	0,00	2.860,01	3.860,01
06 10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	14.000,00	13.108,35	10.699,30	37.807,65
06 11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	0,00	444,07	2.246,00	2.690,07
06 12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	0,00	18.321,54	23,17	18.344,71
				25.960,13	

<b>SPESE</b> <b>Aggr./Voce/Sottovoce</b>		<b>PREVISIONE</b> <b>E INIZIALE</b>	<b>MODIFICHE</b> <b>PRECEDENTI</b>	<b>MODIFICA</b> <b>ATTUALE</b>	<b>PREVISIONE</b> <b>DEFINITIVA</b>
A 02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	24.150,68	0,04	7.453,34	31.604,06
A 03 01	Contributo delle famiglie	12.452,72	0,00	2.860,01	15.312,73
A 03 07	Funzionamento generale	68.375,48	484,00	5.026,78	73.886,26
A 05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	3.819,63	0,00	9.000,00	12.819,63
A 06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	874,35	0,00	334,83	1.209,18
P 01 01	Progetto Green@School	0,00	1.081,54	23,17	1.104,71
P 02 01	Scuola senza zaino scuola primaria	8.023,14	10.424,00	1.262,00	19.709,14
P 02 04	Progetto Alfabetizzazione sc. secondaria di primo grado	30,00	0,00	-0,94	29,06
P 02 09	Arte scuola primaria (Arte al Centro e Arte della DE.MO pratica)	450,00	0,00	0,94	450,94
				25.960,13	

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 147° comma, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Consiglio di Istituto, considerato il termine dell'esercizio finanziario, delega la Dirigente Scolastica, a predisporre eventuali ed ulteriori modifiche per erogazione di finanziamenti con vincolo di destinazione e/o storno fondi per urgenti necessità.

Sarà cura della Dirigente Scolastica portare a conoscenza del Consiglio stesso le proprie determinazioni.

Le variazioni sono illustrate dalla Dsga. La sig.ra Comino chiede delucidazioni sui contributi delle famiglie, quali siano vincolati e quali non vincolati; il sig. Raviola sulla modalità di pagamento tramite PagoPA, se abbia causato problemi e di quale genere. La Dirigente Scolastica comunica che si è registrata una contrazione del contributo volontario delle famiglie a favore della scuola, ma la discussione è rinviata ai punti successivi.

La Dirigente precisa inoltre, a proposito della previsione per viaggi e visite di istruzione, che quest'ultima dipenderà dall'evoluzione della situazione pandemica; ad oggi, infatti, molti spostamenti sono fortemente limitati.

### **3. Chiusure prefestive Istituto Comprensivo**

Il personale scolastico ATA propone le sottoelencate date di chiusura del servizio, coincidenti con la sospensione dell'attività didattica:

24/12/2021 venerdì (chiusura prefestiva)  
31/12/2021 venerdì (chiusura prefestiva)  
08/01/2022 sabato  
26/02/2022 sabato  
16/04/2022 sabato (chiusura prefestiva)  
02/07/2022 sabato  
09/07/2022 sabato  
16/07/2022 sabato  
23/07/2022 sabato  
30/07/2022 sabato  
06/08/2022 sabato  
13/08/2022 sabato  
20/08/2022 sabato  
27/08/2022 sabato

Nelle suddette date il personale ATA usufruirà di ferie, festività soppresse o ore di recupero compensative di straordinario svolto. Il Consiglio approva.

### **4. Costituzione Centro Sportivo Scolastico a.s. 2021/22**

Il Centro Sportivo di Istituto è costituito dai docenti :  
Ins. Elisabetta Marra (Sc. Primaria)  
Prof. Gianpiero Tassone (SC. Secondaria 1° grado)

coadiuvati dai docenti di educazione fisica.

La Dirigente illustra le attività sportive già avviate e in programma: per la scuola secondaria, il progetto "Sport a scuola" della Fondazione CRC, con l'attività al campo di atletica; il corso di nuoto, che per la scuola secondaria si terrà di pomeriggio, per le classi seconde e terze, mentre per le prime si svolge di mattina, nelle ore di educazione motoria; sempre per la scuola secondaria la corsa campestre e un'attività di cicloturismo che si svolgerà in primavera. Viene chiesto al consiglio di approvare l'organizzazione del corso di sci (vedi comunicazioni della Dirigente Scolastica).

La scuola primaria ha aderito al progetto "Scuola Attiva Kids", per il quale per le classi quarte e quinte sono previste le attività di atletica e baseball.

Il consiglio approva la Costituzione del Centro Sportivo scolastico.

### **5. Contributi famiglie viaggi istruzione/attività didattiche**

La Dirigente Scolastica illustra al Consiglio la situazione attuale: durante lo scorso anno scolastico non si sono svolti viaggi di istruzione, ma in passato il contributo massimo richiesto per i viaggi di istruzione era di 25 euro. L'unica eccezione era quella per la classe terza della scuola secondaria, per la quale si prevedevano attività più significative e uscite anche di più giorni.

Aggiorna poi il Consiglio sulle difficoltà che ci sono state nell'ottenere il versamento da parte delle famiglie dei 19 euro del pagamento del diario (€ 2,50), dell'assicurazione (€ 6,50) e di "acconto contributo per le attività didattiche" (€ 10,00), cosa che probabilmente ha fatto sì che molte famiglie non provvedessero a versare anche il contributo volontario, come emerge dalla contrazione, rispetto all'a.s.2020/2021 nella voce del bilancio dell'istituto. Non è chiaro il motivo per cui alcune famiglie siano in ritardo con i pagamenti, dal momento che il personale di segreteria è a disposizione per risolvere eventuali difficoltà tecniche con PagoPA.

Il sig. Bolognino conferma il lavoro del personale ed evidenzia che è indispensabile il pagamento dell'assicurazione, qualora si attivino viaggi e uscite.

La sig.ra Martino evidenzia che a volte il pagamento possa risultare andato a buon fine all'utente, mentre qualche problema tecnico non l'ha fatto arrivare alla scuola.

Il sig. Raviola propone di aumentare la cifra di contributo, tenendo conto dell'aumento dei costi, negli ultimi mesi e del fatto che la capienza degli autobus sia ridotta.

Il Consiglio approva.

La prof.ssa Mellano comunica al Consiglio che, in particolare per le classi terze della scuola secondaria sono in fase di attivazione alcuni progetti che si possano tenere a scuola, in modo che non sia necessario per gli studenti avere il greenpass. Il problema della certificazione verde, che dovrebbero presentare gli studenti che abbiano compiuto 12 anni, ma limita molto le attività, è evidenziato anche dalla prof.ssa Reghezza e dal prof. Fabi.

In merito a questo argomento la Dirigente spiega che il Ministero dell'Istruzione, dal momento che per entrare a scuola non è necessario esibire il greenpass, potrebbe fare in modo che non sia richiesto per tutte le attività scolastiche. Ad oggi, però, la questione è ancora in sospeso.

La sig.ra Comino chiede, in merito alle difficoltà di pagamento da parte delle famiglie, se ci siano differenze tra i tre ordini di scuola, se sia possibile provvedere al pagamento tramite Satispay e se sia possibile effettuarlo direttamente in banca.

La Dirigente risponde che non c'è differenza tra i tre ordini di scuola e che alcune banche richiedono il pagamento di una commissione per il versamento tramite Satispay. Ribadisce che per le difficoltà di tipo tecnico è comunque possibile ricevere assistenza a scuola.

#### **6. Criteri assegnazione contributi diritto allo studio e alunni diversamente abili**

La Dirigente Scolastica comunica al Consiglio i che occorre definire dei criteri per l'intervento della scuola a sostegno delle famiglie in difficoltà. Si propone la valutazione dell'ISEE, qualora pervenisse qualche richiesta di intervento. Verrà valutata la singola richiesta e l'ISEE non dovrà essere superiore a 10 mila euro. La Scuola, per questo anno scolastico, interverrà per un massimo del 50% della spesa elevato al 70% se l'ISEE è inferiore a 8 mila euro. Le famiglie sono comunque invitate a richiedere altre tipologie di contributo (per esempio i contributi del Comune o voucher della Regione per il diritto allo studio), in quanto la Scuola ha possibilità ridotte per questo tipo di sostegno.

Il sig. Raviola chiede la provenienza dei contributi che la scuola elargisce e se non ci sia discrepanza nei criteri per l'intervento economico tra una scuola e l'altra.

La Dsga risponde che i fondi provengono in parte dal Ministero, in parte dal Comune come contributi per il Diritto allo studio, quindi, già per definizione, destinati alle famiglie in difficoltà.

La Dirigente prende l'impegno di informarsi sui criteri degli altri Istituti e di riferire in Consiglio.

Il Consiglio approva.

La Dirigente porta in discussione il contributo per gli alunni diversamente abili.

La Dsga spiega che per alcune attività didattiche sono previste gratuità o riduzioni per i ragazzi diversamente abili. Il trasporto è sempre a pagamento (a meno che debba essere previsto un trasporto differenziato e in questa occasione si verifica la possibilità di intervenire con fondi della Scuola o con intervento di associazioni di volontariato).

La sig.ra Comino chiede quanti siano gli alunni diversamente abili nell'Istituto; dopo verifica, la DS comunica che sono 37.

L'insegnante Degioanni propone che anche per gli alunni diversamente abili valgano le medesime regole che valgono per gli altri, tenendo conto dell'ISEE; evidenzia che l'integrazione avvenga in altri modi, anche diversi dall'offrire contributi economici alle famiglie.

Dopo una breve confronto, la Dirigente propone che l'intervento avvenga con fondi specifici, ma non gravando sulla spesa degli altri studenti; pertanto di utilizzare i medesimi parametri, ma con una copertura di spesa più ampia. Ipotizza, per questo anno scolastico, di rendere completamente a carico della scuola le spese di famiglie con alunni disabili, che ne facciano richiesta e che abbiano ISEE inferiore a 10 mila euro.

Il Consiglio approva.

#### **7. Comunicazione finanziamento PROGETTO PON FESR - REACT EU avviso prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 "Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" e PROGETTO PON FESR - REACT EU avviso prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

Si comunica che sono giunte dal MIUR la lettere di autorizzazione per i finanziamenti dei PON in oggetto. Si procederà quindi con le varie procedure per la realizzazione dei progetti stessi (la cui partecipazione era già stata autorizzata da questo Consiglio di Istituto).

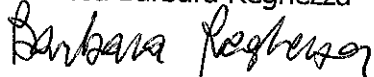
#### **8. Comunicazioni della Dirigente Scolastica.**

- La DS propone al consiglio l'approvazione dell'attivazione della scuola in ospedale per un'alunna della scuola secondaria, che per molto tempo ha la necessità di ricovero. La signora Contini presenta la situazione di una studentessa per la quale è richiesta, per esigenze particolari, la Didattica a Distanza. La DS riferisce che prenderà contatto con la famiglia, in quanto la normativa vigente prevede l'attivazione della Dad solo in caso di quarantena per Covid o di ricovero in ospedale.
- La DS propone al Consiglio di approvare l'adesione dell'Istituto alla rete SMIM (Scuole Medie ad Indirizzo Musicale), con particolare riferimento al corso musicale della scuola secondaria.
- La DS propone al Consiglio l'approvazione del corso di sci, organizzato per dicembre dai docenti della scuola secondaria per gli alunni di tutte e tre le classi. Il corso si terrà a Limone Piemonte; il costo per alunno è di 126 euro totali per lo sci e 135 euro per lo snowboard e comprende, trasporto, skipass, lezione di sci e pranzo. Sarà necessario, sia per utilizzare l'autobus, sia per gli impianti di risalita, esibire la certificazione verde - greenpass. Il consiglio, dopo un breve confronto, da cui emerge la volontà di riproporre agli studenti attività il più possibile "normali", pur sempre nel rispetto delle norme, approva.
- La DS comunica che entro fine mese si terrà l'inaugurazione del nuovo cortile della scuola secondaria, condiviso con l'Istituto "De Amicis".
- La Ds comunica che sarà necessario riunire il Consiglio entro breve per provvedere all'approvazione del tempo scuola per l'a.s. 2022/2023.
- La DS risponde alle delucidazioni richieste dalla sig.ra Dalmaso in merito ai corsi di nuoto per la scuola primaria presso la piscina comunale.

Il Segretario

del Consiglio d'Istituto

Prof.ssa Barbara Reghezza



La Presidente

del Consiglio d'Istituto

